

Утверждаю:

ПЛАН

неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

МКОУ « Хивская СОШ им. М. Шамхалова»

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
	1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях	
1.1.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделяя особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) – входные группы, помещения столовой, санузлы, спортивные залы.	Зам. директора по АХЧ – Гаджиев Г.Х.
1.2.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, классов, групп, принять меры по обеспечению помещений, оборудованных для обеззараживания воздуха.	Классные руководители Зам. директора по АХЧ– Гаджиев Г.Х.
1.3.	В столовойкратно увеличить влажную уборку с применением дезинфектантов.	Зам. директора по АХЧ.- Гаджиев Г.Х.
1.4.	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.	Зам. директора по АХЧ - Гаджиев Г.Х.
1.5.	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции.	Зам. директора по АХЧ - Гаджиев Г.Х.
2.	Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторинга состояния здоровья работников	
2.1.	Обеспечить измерение температуры работников, обслуживающего персонала по необходимости (при температуре 37.2 и выше работник	Мед. работники ЦРБ Зам. директора по УВР- Сеферова Г.Р.,

